

Утверждаю
Директор МОУ Гимназии №16
А.В. Селезнёв
«31» августа 2015 г.

**Мероприятия
по улучшению условий и охраны труда и
снижению уровней профессиональных рисков
на 2015-2016 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Обеспечить качественную подготовку и прием кабинетов, мастерских, спортзала и здания учреждения к новому учебному году с оформлением актов	Август 2015	Селезнёв А.В.	Выполнено
2.	Организовать и контролировать работу по соблюдению в ОУ законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей в соответствии с графиком контроля.	По графику	Суровикин А.В.	
3.	Запрещать проведение учебных занятий и работ на участках, которые не отвечают нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства. Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования.	В течение года	Селезнёв А.В.	
4.	По необходимости проводить ремонт оборудования в учебных мастерских по графику	Июнь-август	Учителя технологии	Выполнено
5.	Организовать обучение педагогических работников ОУ по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний и выдачей удостоверений	1 раз в три года	Суровикин А.В.	Выполнено
6.	Обучение работников ОУ, связанных с электроустановками по ПУЭУ до 1000 вольт с выдачей удостоверений гр. 1-3.	1 раз в три года	ТТУ ДОАВ, Суровикин А.В.	

7.	Обучение учащихся 1-11-х классов по основам безопасности жизнедеятельности	В течение года	Классные руководители, Свечников В.П.	
8.	Оформление в каждом кабинете уголков безопасности жизнедеятельности	В течение года	Свечников В.П., Демидова О.А.	Выполнено
9.	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в ОУ и пожарной безопасности	Август-сентябрь 2015 г.	Селезнёв А.В.	Выполнено
10.	Провести испытания спортивного оборудования и инвентаря спортивного зала, оформить документацию	Август	Мацульская М.В., Суровикин А.В.	Выполнено
11.	Провести общий технический осмотр здания ОУ с составлением акта.	Март, сентябрь	Котельникова М.Н.	Выполнено
12.	Регулярное проведение медицинских осмотров работников и обучающихся	1 раз в год	Селезнёв А.В.	Выполнено
13.	Обеспечить, по мере возможности, работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	Август	Котельникова М.Н.	Выполнено
14.	Обеспечение кабинетов химии, физики, ИВТ, физкультурных залов, учебных мастерских аптечками.	Июнь-август	Котельникова М.Н.	Выполнено
15.	Заключить соглашение по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечить его соблюдение	Декабрь	Селезнёв А.В., Щербинина О.И.	Выполнено
16.	Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда.	1 раз в полгода	Щербинина О.И., Суровикин А.В.	Выполнено
17.	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда.	В течение года	Щербинина О.И., Суровикин А.В.	

18.	Проверить наличие инструкций по охране труда во всех классах, кабинетах, учебных мастерских, спортивном зале и на других рабочих местах. При необходимости переработать и утвердить их.	Август-сентябрь	Суровикин А.В.	Выполнено
19.	Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми, вновь принятыми на работу лицами, а также с обучающимися (воспитанниками) в начале учебного года, с регистрацией в журнале установленной формы.	В течение года	Селезнёв А.В.	Выполнено
20.	Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников 2 раза в год с регистрацией в журнале «Инструктаж на рабочем месте»	2 раза в год	Селезнёв А.В., Суровикин А.В.	Выполнено
21.	Проводить вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте с обучающимися по химии, физике, биологии, информатике, трудовому обучению, физкультуре, ОБЖ с регистрацией в классном журнале и журнале установленной формы	В начале уч.года вводны й; 2 раза в год на раб.месте	Зав. кабинетами	Выполнено
22.	Проводить инструктаж с обучающимися, воспитанниками по охране труда при организации общественно полезного труда, проведении внеклассных мероприятий при организации летне-оздоровительной работы по семи рекомендуемым направлениям с регистрацией в журнале установленной формы	2 раза в год.	Марусич А.Н., Заставная Т.П.	Выполнено
23.	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и детьми с составлением актов по форме Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению	в течение года	Суровикин А.В.	
24.	Организовать дежурство учителей на переменах с целью предупреждения детского травматизма	в течение года	Суровикин А.В. Щербинина О.И.	

25.	Проведение работ по аттестации рабочих мест по условиям труда.	в течение года	Суровикин А.В.	
26.	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкции, коммуникации и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности.	Август – сентябрь 2015 г.	Учителя технологии	Выполнено
27.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами.	Август – сентябрь 2015 г.	Мазырин В.Д., классные руководители	Выполнено
28.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.	В течение года	Маркосян Н.Г., психолог	
29.	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой.	В течение года	Котельникова М.Н.	
30.	Обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.	Сентябрь - октябрь 2015 г.	Суровикин А.В.	Выполнено
31.	Организация и проведение производственного контроля.	В течение года	Селезнёв А.В., Щербинина О.И., Суровикин А.В.	

Инженер по безопасности
и охране труда

А.В. Суровикин